



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจันทร์เพ็ญ โทร./โทรสาร. ๐ ๔๒๗๖ ๑๑๙๙

ที่ สน ๗๖๗๐๑ / ๒๐๓

วันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่ (ผู้อำนวยการกองคลัง)

ตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้ว ให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้นจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ นั้น

บัดนี้ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจันทร์เพ็ญ ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งแผนการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้ท่านจักได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

(ลงชื่อ)

(นางพรทิพย์ ไยพันธ์)

ผู้อำนวยการกองคลัง รักษาการแทน  
หัวหน้าสำนักปลัด

